

Verslag Bestuursvergadering BKL (Bedrijven Kring Leerdam)

D.d. 20 januari 2016, locatie: O.E.S. B.V.

1. Opening

Guus Boogaard opent de vergadering en heet iedereen welkom.

2. Bespreking van de notulen van de bestuursvergadering van 24 november 2015

De notulen worden goedgekeurd.

3. Bespreking van de notulen van de verkorte versie van de bestuursvergadering van 24 november 2015

De notulen worden goedgekeurd.

4. Ingekomen stukken

- E-mail van Nick van Moerkerk i.z. MVO seminar. Deze e-mail wordt naar alle leden doorgestuurd.
- E-mail van Rob de Klijn i.z. netwerk app (doorgestuurd naar de bestuursleden). De inhoud is niet oninteressant. Het onderwerp wordt meegenomen in de uitwerking van het beleidsplan.
- E-mails van Gerard Blokland en Rene van Wijk i.z. glasvezel. Hierop komen we op terug na het volgende gemeenteoverleg. Guus Boogaard zal Bart vooraf informeren dat dit onderwerp besproken dient te worden.
- Nieuw lid via Guus Boogaard, Syndion.
- Opzegging Dekkers Verhuur (reden: komt nooit; geen speciale reden).

4. Lustrum 2016

Tot nu toe zijn er 10 aanmeldingen.

We gaan volgende week een e-mail sturen en de week erna bellen.

Mark Versteegh regelt dat er om 17.00 uur een bus bij Mark Timmer staat. Indien men op eigen gelegenheid wil gaan, dient men om tussen 18.00 uur en 18.30 uur aanwezig te zijn. Besloten wordt dat men zich ook via een reply op de e-mail mag aanmelden, Het blijkt dat het aanmelding via de site niet vlekkeloos verloopt; inlogproblemen of te veel moeite?

De namen van de gasten zijn niet zichtbaar op de site. Dit moet gemeld worden aan Clixoo.

De begroting van Mark V wordt goedgekeurd.

5. Gemeente overleg

Er heeft geen overleg plaatsgevonden.

6. Fusie van de gemeentes

Guus Boogaard had ge-e-maild dat er weer een bijeenkomst is geweest met de ondernemersverenigingen uit de fusiegemeente. Daarin is onder meer besproken dat het zinvol lijkt om (naar het OKZO-model) een overkoepelende ondernemersvertegenwoordiging samen te stellen die de gesprekspartner van het nieuwe gemeentebestuur wordt. Deze vertegenwoordiging zou overigens ook voor de middenstand moeten zijn. LOV is er ook bij betrokken.

Verder is het idee ontwikkeld om een gezamenlijke bijeenkomst te organiseren voor de ondernemers uit het gebied waarvoor sprekers zijn uitgenodigd op economisch gebied, zowel uit Zuid-Holland als uit Utrecht. Mireille Horden neemt hierin het voortouw. Van ons wordt een bijdrage in de kosten verwacht. Deze bijeenkomst zal plaatsvinden op 21 maart in de namiddag, de voorbespreking op 26 januari a.s. in het gemeentehuis te Meerkerk.

Guus Boogaard had voorgesteld dat een tweede BKL bestuurslid zich ook in deze materie gaat verdiepen, al was het maar als back-up voor Guus. Mark Timmer neemt dit op zich.

8. Aanbestedingsbeleid

Over dit onderwerp is geen nieuws te melden.

9. KVO

Pp 11 februari a.s. vindt een schouw op het industrieterrein” plaats. Meer valt er over dit onderwerp niet te melden

10. SBBL

Over dit onderwerp is geen nieuws te melden.

11. Lingebrug

Dit punt blijft geagendeerd.

12. Wandelroute industrieterrein

De gemeente komt op dit onderwerp terug.

13. Financiële status

Besloten wordt dat begin februari de contributienota's gestuurd worden.

14. Activiteiten 2016

Vrijdag 4 maart, 17.00 uur: Lustrumfeest BKL met partners

Donderdag 21 april, 17.00 uur: Samen zijn met IVL → Deze datum valt samen met Fenexpo en moet daarom verzet worden. Elfride van der Burg activeert de datumprikker.

16 juni Tennisclinic, de catering zal door de Prikkelinge verzorgd worden. Elfride van der Burg regelt dit.

15. Onderwijs

Over dit onderwerp is geen nieuws te melden.

16. Beleidsplan

Hierop komt Jos van Daalen terug.

17. Rondvraag/Sluiting

Actiepunten:

Iedereen:

In het vervolg aan alle bestuursleden melden als iemand niet aanwezig kan zijn.

Mark Versteegh:

Invulling geven aan het lustrum (loopt).
Bus regelen voor Lustrumfeest.

Mark Timmer:

Gemeente benaderen over de naamborden op het industrieterrein (loopt).

Pieter Terlouw:

Netwerk app meenemen in de uitwerking van het beleidsplan.

Elfride van der Burg:

Dataprikken: bestuursvergaderingen, bestuurs-diner en IVL/BKL ontmoeting.
Prikkeling regelen voor tennisclinic.
Contributiefacturen in februari sturen.
Week 4 e-mail i.z. lustrumfeest (met vraag 'bus of eigen vervoer').
Week 5 nabellen.
E-mail van Nick van Moerkerk i.z. MVO seminar doorsturen.

Guus Boogaard:

-

Jos van Daalen:

Verwerken reacties beleidsplan.
Netwerk app meenemen in de uitwerking van het beleidsplan.

Guus Boogaard : g.boogaard@mvz.nl

Elfride van der Burg : evdburg@oesbv.nl

Jos van Daalen : J.Daalen@av.rabobank.nl

Pieter Terlouw : pterlouw@vannoord.nl

Mark Timmer : info@vanderwal-interieurs.nl

Mark Versteegh: m.versteegh@mvie.nl

Secretariaat (via Elfride van der Burg , O.E.S.): secretariaat@bkleerdam.nl